



Thusis · Flims
Zürich · Zofingen
Chur · Lenzerheide

Architektur- und
Gebäudevermessung

Vermessung und
Geoinformation

Bauprojekte und
Projektmanagement

Raumentwicklung,
Verkehrs- und
Umweltplanung

Assistent/-in der Geschäftsführung (80-100%)

Die HMQ AG ist ein national tätiges Ingenieurunternehmen mit Sitz in den Kantonen Graubünden, Zürich und Aargau. Zur Ergänzung unseres Teams in Thusis suchen wir eine/-n Assistent/-in der Geschäftsführung.

Sie unterstützen unsere Geschäftsführung in verschiedensten administrativen und konzeptionellen Aufgaben.

IHRE KOMPETENZEN

- Abgeschlossenes Studium beliebiger Fachrichtung, auch ohne Praxiserfahrung
- Offen für neue Einsatzgebiete mit entsprechender Lernbereitschaft
- Planungs- und Organisationstalent
- Selbstständige, strukturierte und genaue Arbeitsweise
- Freude an Kommunikation in Wort und Schrift
- Machertyp mit Einsatzfreude, Flexibilität und Teamgeist

IHRE AUFGABENBEREICHE

- Administrative und organisatorische Arbeiten
- Erarbeitung von Grundlagen
- Erstellen von unternehmens- und projektspezifischen Konzepten
- Verfassen und Redigieren von Berichten
- Kommunikation

IHRE CHANCEN

- Sehr vielseitige und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Hohes Mass an Mitgestaltungsmöglichkeit und Eigenverantwortung
- Aneignung von Skills in strategischer und operativer Geschäftsführung
- Innovatives Arbeitsumfeld
- Moderne Infrastruktur, attraktive Anstellungsbedingungen
- Angenehmes Arbeitsklima

IHRE BEWERBUNG

Wir freuen uns auf Ihre vollständige Bewerbung an: fqu@hmq.ch oder HMQ AG, Franco Quinter, Schützenweg 8, 7430 Thusis. Für weitere Auskünfte und Fragen steht Ihnen Herr Franco Quinter gerne zur Verfügung: +41 81 650 05 05 oder fqu@hmq.ch.

MEHR ÜBER UNS UND UNSERE DIENSTLEISTUNGEN FINDEN SIE UNTER:

www.hmq.ch